

# Anleitung zur Eingabe der Spielberichte in den Saisonmanager



Der Ausrichter eines Spieltages muss die Spielberichte nach einem Spieltag in den Saisonmanager eingeben. Um immer aktuell zu bleiben, soll dies nach Möglichkeit am Abend des Spieltages passieren, jedoch spätestens bis Montag, 24 Uhr (und zwar der Montag, der direkt auf den Spieltag folgt). Die Nicht-Eingabe (bzw. verspätete Eingabe) von Spielberichten wird als unkorrekte Ausrichtung eines Spieltages gewertet.

Um Spielberichte einzugeben loggt ihr euch als erstes im Saisonmanager ein (<http://www.flv-sh.sm-u.de/>). Dort geht ihr dann auf den Punkt „Spielberichte“. Normalerweise wird dort nichts angezeigt, es sei denn, ihr habt einen Spieltag. Am Morgen des Spieltages werden die betreffenden Spielberichte für einige Tage freigeschaltet, jedoch nur für den ausrichtenden Verein. Ihr wählt dort also den entsprechenden Spieltag aus, woraufhin euch die Partien angezeigt werden. Dann klickt ihr auf die Partie, die ihr als erstes eintragen wollt.

Die Eingabe der Daten erfolgt schrittweise und wird in groben Zügen auch direkt im Saisonmanager erläutert.

## **Schritt 1: Eingabe Daten Heimmannschaft**

Zuerst gebt ihr die Spielernamen und-nummern ein. Alle Spieler, die eine Lizenz für das jeweilige Team haben, werden in einem Drop-Down-Menü angezeigt. (Für alle Unwissenden: einfach auf das kleine Dreieck drücken ;-)

Sollte ein Spieler auf dem Spielberichtsbogen (SBB) stehen, der nicht im Drop-Down-Menü aufgeführt wird, so hat dieser Spieler keine Lizenz. Dies bitte unbedingt im Feld Bemerkungen eintragen (aber erst am Ende in Schritt 4, vorher wird das nicht gespeichert). Ihr könnt diesen Spieler aber erst mal nachtragen, indem ihr das Feld links neben „Spieler hinzufügen“ ausfüllt und dann den Button „Spieler hinzufügen“ drückt. Nun erscheint der Spieler auch im Drop-Down-Menü.

Beim Torwart und Kapitän setzt ihr einfach ein Häkchen neben der Spielernummer. Die Betreuer trägt ihr namentlich ein und setzt ein Häkchen neben Betreuer 1, wenn dieser den SBB unterschrieben hat. Sollte die Unterschrift fehlen, dann auch kein Häkchen setzen.

Danach drückt ihr den Button „nächster Schritt“ (über dem SBB zu finden). Hinweis: Wenn eine Eingabe fehlerhaft ist, wird eine rote Meldung über dem SBB angezeigt. Sollte der Grund dafür eine fehlende Betreuer-Unterschrift sein, könnt ihr die Meldung ignorieren und einfach weitermachen. Wo keine Unterschrift, da kein Häkchen, das ist nun mal so.

Hinweis U11 und U13: Beim Spiel auf kleine Tore könnt ihr natürlich keinen Torwart anhaken. Auch hier wird eine rote Meldung erscheinen. Diese bitte einfach übergehen.

## **Schritt 2: Eingabe Daten Gastmannschaft**

Alles genauso wie bei Schritt 1.

## **Schritt 3: Eingabe von Toren und Strafen**

Hier gebt ihr alles genauso ein, wie es auf dem SBB steht. Ihr könnt die Nummern der Spieler, die Spielperiode und die Strafen wieder über ein Drop-Down-Menü auswählen. Manuell eingegeben werden müssen der Spielstand und die Zeit. Beides ist mit einem Doppelpunkt in der Mitte zu notieren, z.B. beim Spielstand wäre richtig 10:7. Die Zeit ist unbedingt vorwärts einzugeben. Sollte sie auf dem SBB rückwärts stehen, hat das Spielsekretariat geschlampt und ihr müsst die Zeit umrechnen.

Wenn ihr eine Strafe einträgt, müsst ihr auch immer den Spielstand eintragen (auch wenn dieser auf dem SBB nicht eingetragen ist), sonst kann der Saisonmanager eure Eingabe nicht verarbeiten und meckert.

#### **Schritt 4: Finale Angaben**

Ihr tragt die Namen von Schriftführer und Zeitnehmer ein (voller Vor- und Nachname, Beispiel: Hans Mustermann). Die Schiedsrichter sind mit Lizenznummer, vollen Vor- und Nachnamen zu erfassen (Beispiel: 3456 Horst Holzkopf).

Falls es Time-Outs gegeben hat, tragt ihr sie in das entsprechende Feld ein. Dann setzt ihr Häkchen bei allen, die unterschrieben haben (Kapitäne, Schiedsrichter, Sekretariat) und ob es Verlängerung, Protest, etc. gegeben hat.

Bitte prüft abschließend noch die Drittel- (oder Halbzeit-) Ergebnisse unten links und tragt alle Unregelmäßigkeiten des gesamten SBB in das Feld Bemerkungen ein.

Geschafft :-)

Ps.: Um an den nächsten Spielbericht zu gelangen, müsst ihr leider wieder in der Leiste oben auf „Spielberichte“ drücken und euch zum nächsten durchklicken. Geht nicht anders.

***Solltet ihr beim Eintragen der SBB Fragen oder Probleme haben, könnt ihr euch jederzeit an die SBK wenden!!!***